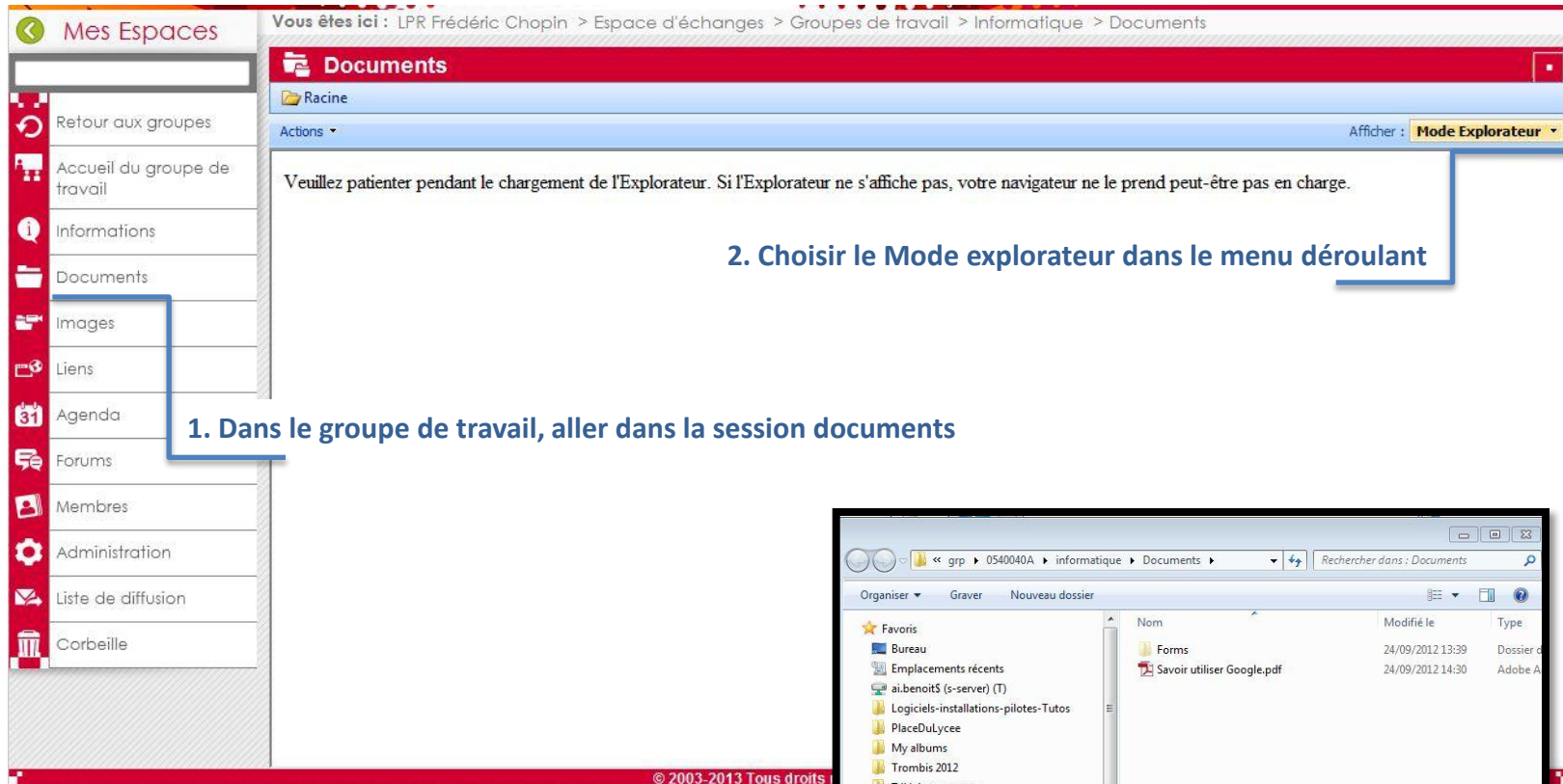


Explorateur de documents

Ajouter plusieurs documents simultanément à un groupe de travail
Fonctionne uniquement sur Internet Explorer



The screenshot shows the 'Mes Espaces' web interface. The left sidebar contains a menu with the following items: Retour aux groupes, Accueil du groupe de travail, Informations, Documents, Images, Liens, Agenda, Forums, Membres, Administration, Liste de diffusion, and Corbeille. The 'Documents' item is highlighted with a blue box. The main content area shows the breadcrumb path: Vous êtes ici : LPR Frédéric Chopin > Espace d'échanges > Groupes de travail > Informatique > Documents. Below the breadcrumb is a red header with 'Documents' and a folder icon. Underneath is a blue bar with 'Actions' and 'Afficher : Mode Explorateur'. The main content area contains the text: 'Veuillez patienter pendant le chargement de l'Explorateur. Si l'Explorateur ne s'affiche pas, votre navigateur ne le prend peut-être pas en charge.'

1. Dans le groupe de travail, aller dans la session documents

2. Choisir le Mode explorateur dans le menu déroulant

3. Une fenêtre s'ouvre où vous pourrez facilement gérer vos documents (ajouter, supprimer, renommer...)

